



T.C.
KARABÜK VALİLİĞİ
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI



SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Çıracak Öğrenci Kayıt İşlemleri	1- Diploma, tasdikname veya açık lise öğrenci belgesi aslı ve fotokopisi (En az ortaokul mezunu) 2- Nüfus cüzdanının ibrazı 3- Mesleği yapmasına engel olmadığına dair sağlık raporu 4- Çıracıklık sözleşmesi (3 Nüsha) (merkezimizden verilecek) 5- Son 6 ayda çekilmiş fotoğraf (2 adet) 6- Eğitimden sorumlu kişinin ustalık ve usta öğreticilik belgesinin fotokopisi	15 DAKİKA
2	Kalfaların Ustalık Eğitimi Kayıt İşlemleri	1- Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir) 2- Kalfalık belgesinin aslı ve fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir) 3- Diploma, tasdikname veya açık lise öğrenci belgesi aslı ve fotokopisi (En az ortaokul mezunu) 4- Çıracıklık sözleşmesi (3 nüsha) (merkezimizden verilecek) 5- Mesleği yapmasına engel olmadığına dair sağlık raporu 6- Son 6 ayda çekilmiş fotoğraf (2 adet) 7- Eğitimden sorumlu kişinin ustalık ve usta öğreticilik belgesinin fotokopisi	15 DAKİKA
3	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	10 DAKİKA
4	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararına İtirazın Değerlendirilme İşlemleri	1- Dilekçe	7 İŞ GÜNÜ
5	Öğrenci Nakil Başvurusu İşlemleri	1- Dilekçe (18 yaşın altında olanlardan velisi)	10 DAKİKA
6	Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi (Eski Öğrenciler)	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir)	1 İŞ GÜNÜ
7	Kalfalık - Ustalık -Usta Öğreticilik Belgesini Kaybedenlere Kayıt Örneği Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir)	15 DAKİKA
8	Usta Öğretici İş Pedagojisi Kursuna Kayıt Başvurularının Alınması	1- Başvuru formu (Merkezimizden verilecek) 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir) 3- Son 6 ayda çekilmiş biyometrik fotoğraf (1 adet) 4- Diploma, tasdikname veya öğrenim belgesi aslı ve fotokopisi (1 adet) 5- M.E.B Ustalık belgesi veya M.E.B. İş Yeri Açma Belgesi fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir.) (Önlisans veya Lisans seviyesinde mesleki eğitim alanlardan USTALIK, İŞ YERİ AÇMA belgesi istenmez.)	5 DAKİKA
9	Meslek Odalarınca Verilen Belgelerin Denklik Başvurularının Alınması	1- Başvuru formu (Merkezimizden alınacak - 22 yaşını bitirenler başvuru yapabilir.) 2- Meslek odalarınca verilen belgenin aslı ve fotokopisi 3- Diploma, tasdikname veya öğrenim durum belgesi aslı ve 2 adet fotokopisi (Yönergede belirtilen okulu bitirenler) 4- Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir) 5- Belgeyi veren odadan alınacak resmi yazı (İlgili mevzuat hükümlerine göre verildiğini belirten) 6- Son 6 ayda çekilmiş biyometrik fotoğraf (2 adet)	30 İŞ GÜNÜ
10	Yurtdışından Alınan Mesleki Belgelerin Değerlendirilmesi ve Denklik Başvurularının Alınması	1- Başvuru formu (Merkezimizden alınacak - 22 yaşını bitirenler başvuru yapabilir.) 2- Diploma, tasdikname veya öğrenim durum belgesi asılları veya meslek eğitimi belgelerinin asılları ve Türkçe tercümeleri (Konsolosluk ve yeminli tercüman onaylı) 3- Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görülüp iade edilir) 4- Son 6 ayda çekilmiş biyometrik fotoğraf (2 adet)	30 İŞ GÜNÜ
11	Kalfalık Sınav Başvurularının Alınması ve Denklik İşlemleri	1- Başvuru formu (Merkezimizden alınacak - 22 yaşını bitirenler başvuru yapabilir.) 2- Diploma, tasdikname veya öğrenim durum belgesi aslı ve 2 adet fotokopisi (Yönergede belirtilen okulu bitirenler) 3- Son 6 ayda çekilmiş biyometrik fotoğraf (2 adet) 4- Nüfus cüzdanı fotokopisi (2 adet) (Aslı görülüp iade edilir) 5- Başvuruya esas kanıt dökümanlar (Durumunuza uygun olanlar eklenecek) a-) SGK İşyeri ünvan listeli prim dökümü, b-) Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet yazısı c-) Mesleği ile ilgili; MEB onaylı belgelerin aslı ve fotokopileri d-) Fıllı askerlik veya mahkumiyetsüresi içinde aldığı mesleki eğitim ve/veya çalışmaya ilişkin belgeler e-) Mesleki Yeterlik Belgesi (MYK) aslı ve fotokopisi	30 İŞ GÜNÜ
12	Ustalık Sınav Başvurularının Alınması ve Denklik İşlemleri	1- Başvuru formu (Merkezimizden alınacak - 22 yaşını bitirenler başvuru yapabilir.) 2- Diploma, tasdikname veya öğrenim durum belgesi aslı ve 2 adet fotokopisi (Yönergede belirtilen okulu bitirenler) 3- Son 6 ayda çekilmiş biyometrik fotoğraf (2 adet) 4- Nüfus cüzdanı fotokopisi (2 adet) (Aslı görülüp iade edilir) 5- Başvuruya esas kanıt dökümanlar (Durumunuza uygun olanlar eklenecek) a-) SGK İşyeri ünvan listeli prim dökümü, b-) Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet yazısı c-) Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitimi tamamlama belgesi aslı ve fotokopisi d-) KALFALIK / USTALIK belgesi aslı ve fotokopileri e-) Üç yıl süreli mesleki ve teknik ortaöğretim mezunları için (Meslek Lisesi) diploma aslı ve fotokopisi c-) Mesleği ile ilgili; MEB onaylı belgelerin aslı ve fotokopileri d-) Fıllı askerlik veya mahkumiyetsüresi içinde aldığı mesleki eğitim ve/veya çalışmaya ilişkin belgeler e-) Mesleki Yeterlik Belgesi (MYK) aslı ve fotokopisi	30 İŞ GÜNÜ
13	Kalfalık-Ustalık Sınavlarına Başvuru Yapıp Başarısız Dersi Olanların İşlemleri	1- Dilekçe (Matbu dilekçe merkezimizden alınacak, sınav döneminden en az bir (1) ay öncesi verilmesi gerekmektedir)	5 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Ahmet ÇELEBİ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : 100 Yılı Mahallesi 1044 Sk. No:15 KARABÜK
Telefon : 370 - 433 1717
Faks : 370 - 433 0584
E-Posta : 215285@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İl Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mehmet Fatih VARGELOĞLU
Unvan : İl Millî Eğitim Müdürü
Adres : Ergenekon Mah. Atatürk Bulvarı Kat : 3-4-5 Merkez / KARABÜK
Telefon : 370 - 412 2280, 412 6748
Faks : 370 - 424 23 33
E-Posta : karabukmem@meb.gov.tr